

STATUT

STOWARZYSZENIA POLSKICH ARTYSTÓW MUZYKÓW

Dział I

NAZWA, CHARAKTER PRAWNY, TEREN DZIAŁANIA, SIEDZIBA, PIECZĘĆ

§1

Zrzeszenie o nazwie „Stowarzyszenie Polskich Artystów Muzyków” – w skrócie i w dalszej części statutu zwane „SPAM” – jest stowarzyszeniem działającym na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1998r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz. 104 z 1990r. Nr 14, poz. 86 i Nr 26, poz. 118 z 1996r.).

§2

1. Terenem działania SPAM jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą jego władz centralnych miasto stołeczne Warszawa.
1. Zagraniczna działalność SPAM odbywa się na podstawie stosownych umów międzynarodowych.

§3

SPAM używa pieczęci:

- 1) okrągłej z napisem w otoku: „Stowarzyszenie Polskich Artystów Muzyków” oraz wskazaniem pośrodku nazwy: „Zarząd Główny SPAM” lub nazwy i siedziby zarządu terenowej jednostki organizacyjnej;
- 2) podłużnej z napisem: „Stowarzyszenie Polskich Artystów Muzyków” oraz nazwą i adresem: Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńskiego II instancji, Sądu Koleżeńskiego I instancji, zarządu terenowej jednostki organizacyjnej lub komisji rewizyjnej terenowej jednostki organizacyjnej;
- 3) podłużnej z nazwą funkcji oraz imieniem i nazwiskiem: prezesa (przewodniczącego), wiceprezesa (wiceprzewodniczącego), sekretarza lub skarbnika władzy lub organu (centralnego albo terenowej jednostki organizacyjnej), dyrektora biura Zarządu Głównego lub głównego księgowego.

Dział II

CELE I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§4

Celem SPAM jest:

- 1) współtworzenie warunków rozwoju życia muzycznego w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) ochrona dorobku artystycznego polskich artystów-muzyków w kraju i za granicą;
- 3) ochrona zawodu artysty-muzyka poprzez działania na rzecz polepszenia sytuacji materialnej i socjalnej muzyków polskich oraz ich prestiżu;
- 4) zbiorowe zarządzanie i ochrona powierzonych SPAM praw do artystycznych wykonań oraz wykonywanie i korzystanie z innych uprawnień wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§5

SPAM realizuje swoje cele poprzez:

- 5) reprezentowanie stanowiska SPAM w sprawach dotyczących całokształtu kultury muzycznej przez udzielanie odpowiednim władzom lub pracodawcom opinii i ekspertyz obligatoryjnie wynikających z obowiązującego ustawodawstwa i aktualnych potrzeb środowiska muzycznego oraz występowanie do władz i pracodawców z własnymi wnioskami, opiniami i projektami inicjatyw ustawodawczych;
- 6) desygnowanie swoich kandydatów do organów państwowych i samorządowych na podstawie obowiązującego ustawodawstwa;

- 7) organizowanie i firmowanie koncertów, konkursów, sympozjów, kursów oraz działalności klubowej (w ramach możliwości własnych lub we współdziałaniu z członkami wspierającymi, sponsorami i innymi organizatorami);
- 8) działanie na rzecz propagowania muzyki o walorach artystycznych w środkach masowego przekazu informacji oraz wieczystego zabezpieczenia dziedzictwa kulturalnego polskich artystów-muzyków w formie pamiątek, w tym oryginalnych nośników fonograficznych i videograficznych ich nagrań;
- 9) inspirowanie i prowadzenie działalności naukowo-badawczej w dziedzinie muzyki oraz publikowanie wyników tych badań (w ramach możliwości własnych lub za pomocą innych źródeł finansowania);
- 10) współpraca ze stowarzyszeniami twórców i artystów wykonawców w kraju i za granicą;
- 11) współdziałanie ze związkami zawodowymi w realizacji celów, o których mowa w §4 pkt3;
- 12) udzielanie członkom SPAM pomocy i interweniowanie w sprawach artystyczno-zawodowych oraz materialno-bytowych (w ramach możliwości organizacyjno-finansowych i prawnych);
- 13) realizację zadań w zakresie zbiorowego zarządzania i ochrony powierzonych SPAM praw do artystycznych wykonań oraz innych uprawnień wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w drodze członkostwa w Związku Stowarzyszeń będącym organizacją zbiorowego zarządzania lub innego sposobu zgodnego ze stosowanymi przepisami;
- 14) podejmowanie stosownych działań prawnych w wypadkach naruszeń dóbr osobistych zmarłych artystów-muzyków;
- 15) redagowanie i rozpowszechnianie biuletynów własnych SPAM oraz innych publikacji lub audycji autorstwa lub współautorstwa członków SPAM (w ramach możliwości własnych lub we współdziałaniu z członkami wspierającymi, sponsorami i innymi stosownymi podmiotami);
- 16) przyznawanie SPAM-owskich nagród, wyróżnień i dyplomów honorowych oraz występowanie do właściwych organów o odznaczenia lub wyróżnienia państwowe i resortowe dla członków SPAM.

Dział III **CZŁONKOWIE**

Rozdział 1

NABYWANIE, ZAWIESZANIE I UTRATA CZŁONKOSTWA

§6

Członkowie SPAM dzielą się na rzeczywistych, zasłużonych, honorowych i wspierających.

§7

1. Członkiem rzeczywistym może być pełnoletni obywatel polski bez względu na miejsce zamieszkania, lub cudzoziemiec mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który:
 - 1) posiada dyplom ukończenia wyższych studiów muzycznych lub szkoły muzycznej II stopnia;
 - 2) czynnie uprawia działalność w zakresie tworzenia, wykonywania, utrwalania lub rozpowszechniania muzyki, pedagogiki lub publicystyki muzycznej albo w inny sposób zaangażowany jest w działalność muzyczną lub na rzecz muzyki.

2. W uzasadnionych wypadkach indywidualnych Zarząd Główny, w drodze uchwały może odstąpić od kryteriów nabycia członkostwa rzeczywistego, o których mowa w ust. 1 pkt1 i 2.

§8

1. Przyjęcie w poczet członków rzeczywistych następuje w drodze uchwały Zarządu Głównego podjętej po zapoznaniu się z przedłożonymi dokumentami osoby zainteresowanej oraz opinią zarządu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej.
2. Od uchwały podjętej w trybie określonym w pkt1 osobie zainteresowanej lub zarządowi właściwej terenowej jednostki organizacyjnej przysługuje odwołanie ponownie do Zarządu Głównego.
3. Rodzaj dokumentów wymaganych do nabycia członkostwa rzeczywistego oraz tekst deklaracji członkowskiej określa Zarząd Główny.
4. Dokumenty wymagane do nabycia członkostwa rzeczywistego osoba zainteresowana składa w zarządzie terenowej jednostki organizacyjnej.

§9

Zawieszenie członkostwa rzeczywistego następuje obligatoryjnie wskutek:

- 1) prawomocnego orzeczenia sądu koleżeńskiego o zawieszeniu członka – zawieszenie następuje z dniem uprawomocnienia się zawieszenia, lub
- 2) zwłoki dłużej niż 6 miesięcy w uiszczaniu składek członkowskich – zawieszenie następuje przy braku odpowiedzi członka w terminie 1 miesiąca od dnia wysłania przez biuro Zarządu Głównego upomnienia o uiszczenie zaległych składek.

§10

1. Zniesienie zawieszenia członkostwa rzeczywistego następuje bez żadnych formalności z dniem, gdy:
 - 1) w wypadku, o którym mowa w §9 pkt1, upłynął okres, na który sąd orzekł zawieszenie;
 - 2) w wypadku, o którym mowa w §9 pkt2, zostały uiszczone zaległe składki.
2. W szczególnych wypadkach Zarząd Główny, w drodze uchwały, może zwolnić członka rzeczywistego z obowiązku uiszczenia zaległych składek, znosząc taką uchwałą zawieszenie członkostwa.

§11

1. Utarta członkostwa rzeczywistego następuje wskutek:
 - 1) dobrowolnego oświadczenia członka o rezygnacji z członkostwa, złożonego pisemnie Zarządowi Głównemu lub zarządowi właściwej terenowej jednostki organizacyjnej – utrata członkostwa następuje z dniem złożenia oświadczenia, lub
 - 2) śmierci członka, lub
 - 3) prawomocnego orzeczenia sądu koleżeńskiego o wykluczeniu członka- utrata członkostwa następuje z dniem uprawomocnienia się orzeczenia, lub
 - 4) uchwały Zarządu Głównego, podjętej nie później niż 9 miesięcy przed terminem kolejnego Zwyczajnego Zjazdu Delegatów, o wykreśleniu członka uprzednio zawieszono za zwłokę w uiszczaniu składek – utrata członkostwa, z zastrzeżeniem ust. 2, następuje z dniem podjęcia tej uchwały.
2. Zarząd Główny rozpatruje sprawę ponownie, o ile wykreślony członek rzeczywisty w terminie 1 miesiąca od dnia wręczenia lub wysłania przez Zarząd Główny pisma, o którym mowa w §15, złoży do Zarządu Głównego pisemną prośbę o reaktywowanie członkostwa, deklarując gotowość uiszczenia zaległych składek lub wnioskując o zwolnienie z tego obowiązku.
3. Reaktywowanie członkostwa członka rzeczywistego wykluczonego przez sąd koleżeński może nastąpić jedynie w drodze uchwały Zjazdu Delegatów podjętej w głosowaniu tajnym.

§12

1. Członkiem zasłużonym może zostać członek rzeczywisty, który ukończył 70 lat i wykazał się co najmniej dwudziestoletnią aktywnością na rzecz SPAM.
2. Godność członka zasłużonego nadaje Zarząd Główny, w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 jego członków, z inicjatywy własnej lub na wniosek zarządu terenowej jednostki organizacyjnej.
3. Nie stosuje się zawieszania członka zasłużonego.

4. Utrata członkostwa zasłużonego może nastąpić w drodze:
 - 1) dobrowolnego zrzeczenia się godności, złożonego pisemnie Zarządowi Głównemu lub w formie utrwalonego oświadczeni publicznego, lub
 - 2) uchwały Zjazdu Delegatów, podjętej w trybie określonym w §27 ust. 3.

§13

1. Godność członka honorowego może być nadana osobie fizycznej za szczególne zasługi dla polskiej kultury muzycznej lub dla SPAM.
2. Godność członka honorowego nadaje Zjazd Delegatów, w drodze uchwały podjętej w trybie określonym w §27 ust. 3, na wniosek Zarządu Głównego lub organu centralnego SPAM albo Walnego Zebrania członków terenowej jednostki organizacyjnej.
3. Nie stosuje się zawieszenia członkostwa honorowego.
4. Utrata członkostwa honorowego może nastąpić w drodze analogicznej jak utrata członkostwa zasłużonego.

§14

1. Członkiem wspierającym może zostać, w drodze uchwały Zarządu Głównego, osoba fizyczna lub prawna, nie będąca członkiem rzeczywistym, zasłużonym ani honorowym, która złożyła do Zarządu Głównego pisemną deklarację o pomocy finansowej lub rzeczowej na rzecz SPAM.
2. Zawieszenia członkostwa wspierającego następuje obligatoryjnie w wypadku złożenia Zarządowi Głównemu przez członka wspierającego pisemnego oświadczenia o czasowej niezdolności realizowania zadeklarowanej pomocy na rzecz SPAM – zawieszenia następuje z dniem złożenia oświadczenia.
3. Zniesienia zawieszenia członkostwa wspierającego następuje bez żadnych formalności z dniem wznowienia zadeklarowanej pomocy.
4. Utrata członkostwa wspierającego następuje wskutek:
 - 1) dobrowolnego oświadczenia członka o rezygnacji z członkostwa, złożonego pisemnie Zarządowi Głównemu, lub
 - 2) śmierci członka (w wypadku członkostwa osoby fizycznej), lub
 - 3) utraty osobowości prawnej (w wypadku członkostwa osoby prawnej), lub
 - 4) nie wywiązywania się z obowiązków określonych w §21 pkt3 bez złożenia stosownych wyjaśnień – utrata członkostwa następuje wskutek uchwały Zjazdu Delegatów.

§15

Pisma o przyczynie utraty członkostwa wraz z dokumentami znajdującymi się w teczce osobowej członka, który utracił członkostwo, biuro Zarządu Głównemu wręcza byłemu członkowi do rąk własnych albo wysyła (listem poleconym) na adres zamieszkania.

§16

Osoby, które uzyskały członkostwo godności w SPAM na zasadach określonych w dotychczasowych statutach zachowują członkostwo i godności w formie, w której zostały nadane.

Rozdział 2

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW

§17

Członek rzeczywisty ma prawo:

- 1) wyborcze czynne na Zebraniach terenowej jednostki organizacyjnej, do której członek należy;
- 2) wyborcze bierne do wszystkich władz i organów SPAM;
- 3) zwracać się do SPAM (na podstawie postanowień §5) o pomoc i interwencję w swoich sprawach materialno-bytowych i artystyczno-zawodowych oraz powierzać w zbiorowy zarząd i ochronę swoje prawa do artystycznych wykonań;
- 4) uczestniczyć w zebraniach i innych formach działalności SPAM na podstawie statutu, regulaminów i uchwał właściwych władz i organów;
- 5) występować z inicjatywami, wnioskami i ocenami w sprawach statutowej działalności SPAM do właściwych władz lub organów w trybie określonym statutem, regulaminami i stosownymi uchwałami;

- 6) otrzymywać informację o działalności SPAM (na zebraniach lub w biuletynach opracowywanych przez właściwe władze lub organy SPAM);
- 7) zmieniać swoją przynależność do terenowej jednostki organizacyjnej z uzasadnionych powodów (zmiana skutkuje z dniem zaakceptowania deklaracji członka o chęci przynależności do innej jednostki przez jej zarząd).

§18

Członek rzeczywisty ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów, uchwał i orzeczeń właściwych władz i organów SPAM;
- 2) uiszczać regularnie składki członkowskie;
- 3) uiszczać inne opłaty, jeżeli ich obligatoryjność została prawomocnie uchwalona przez właściwe władze SPAM;
- 4) zadeklarować swoją przynależność do właściwej terenowej jednostki organizacyjnej oraz powiadomić zarząd tej jednostki i Zarząd Główny o przeniesieniu się do innej jednostki;
- 5) brać czynny udział w realizowaniu celów statutowych SPAM;
- 6) dbać o prestiż i dobre imię SPAM;
- 7) dążyć do powiększania swojej wiedzy i podwyższania kwalifikacji zawodowych.

§19

Członek zasłużony ma prawa członka rzeczywistego oraz obowiązki, o których mowa w §18 pkt1 oraz 3-6.

§20

Członek honorowy ma:

- 1) prawa członka zasłużonego;
- 2) prawo uczestniczyć w Zjazdach Delegatów z głosem stanowiącym oraz w posiedzeniach Zarządu Głównego z głosem doradczym w wypadku, gdy nie pełni mandatu członka Zarządu Głównego;
- 3) obowiązki, o których mowa w §18 pkt1 oraz 3-6.

§21

Członek wspierający ma:

- 1) prawa, o których mowa w §17 pkt3-6, z tym, że w zebraniach posiedzeniach i Zjeździe Delegatów może uczestniczyć z głosem doradczym;
- 2) prawo, aby samodzielnie lub za pośrednictwem SPAM podawać do wiadomości publicznej swoje nazwisko lub nazwę jako członka wspierającego w związku z działalnością SPAM określoną w §5 pkt3-5, 8 i 11, z tym, że w sytuacjach niezależnych od SPAM realizacja tego prawa może być ograniczona;
- 3) obowiązek realizować w trybie określonym w §14 pomoc na rzecz SPAM oraz obowiązki, o których mowa w §18 pkt1 i 5.

Rozdział 3

ZASADY PEŁNIENIA MANDATU CZŁONKA WŁADZY LUB ORGANU SPAM

§22

1. Wybór na członka jednej z komisji rewizyjnych powoduje obligatoryjnie uchylenie pełnienia mandatu w innej władzy lub organie SPAM i vice versa, z wyłączeniem jednak równoczesnego pełnienia mandatu Delegata na Zjazd Delegatów.
2. Postanowienia ust.1 nie dotyczą zastępców członków władz i organów.

§23

1. Członek władzy lub organu ma prawo:

- 1) wyborcze czynne i bierne w tej władzy lub organie;
- 2) domagać się rozpatrywania jego inicjatyw w sprawach działalności tej władzy lub organu;
- 3) w zakresie swojej funkcji i zadań domagać się realizacji uchwał tej władzy lub organu przez właściwe jednostki SPAM.

2. Członek władzy lub organu ma obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach oraz wywiązywać się z przyjętych w tej władzy lub organie funkcji zadań.

§24

1. Członek władzy lub organu może być zawieszony w pełnieniu mandatu lub pełnieniu funkcji w tej władzy lub organie bez utraty mandatu, w wypadku:
 - 1) dobrowolnego oświadczenia członka o zawieszeniu się, złożonego pisemnie władzy lub organowi, lub
 - 2) czasowej niemożności pełnienia mandatu lub funkcji, np. z powodu długotrwałej choroby lub wyjazdu, lub
 - 3) zawieszeniu jego członkostwa rzeczywistego, na mocy przepisów §9, lub
 - 4) uchwały tej władzy lub organu uznającej, że jej członek nie wywiązuje się z obowiązków określonych w §23 ust.2 lub w §18.
2. Jeżeli statut nie stanowi inaczej, tryb podejmowania i cofania uchwał władz lub organów o zawieszeniu pełnienia mandatu lub funkcji oraz składania i rozpatrywania zażaleń na te uchwały określają regulaminy pracy poszczególnych władz lub organów.

§25

Mandat członka władzy lub organu wygasa przed upływem kadencji tej władzy lub organu w wypadku:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z mandatu, złożonej pisemnie tej władzy lub organowi, lub
- 2) utraty członkostwa SPAM na mocy postanowień §11-13, lub
- 3) rozwiązania, przekształcenia, połączenia lub rozłączenia jednostek organizacyjnych, jeżeli ma to wpływ na pełnienie mandatu.

Dział IV

WŁADZE I ORGANY CENTRALNE

§26

1. Władzami centralnymi SPAM są:
 - 1) Zjazd Delegatów;
 - 2) Zarząd Główny.
2. Organami centralnymi SPAM są:
 - 1) Główna Komisja Rewizyjna (organ kontroli wewnętrznej);
 - 2) Sąd Koleżeński II instancji;
 - 3) Sąd Koleżeński I instancji.
3. Kadencja władz i organów trwa od 3 do 5 lat – rok zakończenia kadencji wyznacza Zarząd Główny nie później, niż 6 miesięcy przed upływem 3 lat od dnia rozpoczęcia kadencji.
4. Władze i organy wybierane są w głosowaniu tajnym, przy nieograniczonej liczbie kandydatów.
5. Wybrana władza i organ konstituuje się we własnym gronie nie później, niż w terminie 1 tygodnia od dnia wyboru (nie dotyczy to Zjazdu Delegatów).
6. Postanowienie ust.5 stosuje się odpowiednio w wypadku zawieszenia pełnieni funkcji albo zawieszenia, względnie wygaśnięcia mandatu jednego z członków danej władzy lub organu, co skutkuje powołaniem zastępcy członka w skład tej władzy lub organu.
7. Powoływanie zastępców członków w skład danej władzy lub organu następuje w kolejności uzyskanej przez nich liczby głosów w wyborach – w przypadku równej liczby głosów powołanie następuje w drodze uchwały tej władzy lub organu.
8. Jeżeli statut nie stanowi inaczej, uchwały władz i organów zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków danej władzy lub organu, w tym przewodniczącego (prezesa) lub jednego z wiceprzewodniczących (wiceprezesów).
9. W posiedzeniach danej władzy lub organu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez tę władzę lub organ.
10. Władza lub organ samodzielnie uchwała regulamin swojej pracy.

Rozdział 1

ZJAZD DELEGATÓW

§27

1. Zjazd Delegatów jest najwyższą władzą SPAM.
2. Zjazd Delegatów może być Zwyczajny (przy zmianie kadencji) lub Nadzwyczajny (w okresie kadencji).
3. Uchwały Zjazdu Delegatów w sprawach członkostwa honorowego i zasłużonego, zmian statutu oraz rozwiązania SPAM zapadają większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 Delegatów przybyłych na Zjazd, a w pozostałych sprawach zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę głosujących.
4. Protokół z obrad Zjazdu Delegatów (w tym zapadłe na nim uchwały) podpisuje przewodniczący i sekretarz Zjazdu.

§28

1. W Zwyczajnym Zjeździe Delegatów uczestniczą:
 - 1) z głosem stanowiącym: Delegaci wybrani na Walnych Zebraniach członków terenowych jednostek organizacyjnych według klucza wyborczego ustalonego przez Zarząd Główny, członkowie honorowi oraz członkowie ustępującego Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i sądów koleżeńskich, z zastrzeżeniem, o którym mowa w §29 pkt 1 i 2;
 - 2) z głosem doradczym: członkowie wspierający oraz reprezentanci SPAM pełniący mandat w centralnych władzach i organach zrzeszeń, których SPAM jest członkiem lub z którymi jest sfederowany.
2. Zwyczajny Zjazd Delegatów zwołuje Zarząd Główny w roku zakończenia kadencji.
3. Zawiadomienia o terminie, miejscu, kluczu wyborczym oraz projekt porządku brad Zwyczajnego Zjazdu Delegatów Zarząd Główny przesyła zarządom terenowych jednostek organizacyjnych nie później, niż 4 miesiące przed terminem Zjazdu.
4. Wybór Delegatów i ich zastępców na Zwyczajny Zjazd Delegatów odbywa się na pierwszej turze Walnych Zebrań członków terenowych jednostek organizacyjnych, zwołanych przez zarządy tych jednostek nie później niż 10 tygodni przed terminem Zjazdu.
5. Niezwłocznie po zakończeniu pierwszej tury Walnego Zebrania zarząd terenowej jednostki organizacyjnej przesyła Zarządowi Głównemu protokół z Zebrania, sprawozdanie z działalności swojej jednostki w upływającej kadencji, wnioski na Zjazd oraz listę Delegatów i ich zastępców wybranych na Zjazd.
6. Zarząd Główny powinien przesłać uczestnikom Zwyczajnego Zjazdu Delegatów materiały zjazdowe nie później, niż 2 tygodnie przed terminem Zjazdu.

§29

Do kompetencji Zwyczajnego Zjazdu Delegatów należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań ustępującego Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i sądów koleżeńskich (z tym, że członkowie tych gremiów nie biorą udziału w głosowaniu nad zatwierdzeniem) oraz wysłuchiwanie informacji reprezentantów SPAM pełniącym mandat w centralnych władzach i organach zrzeszeń, których SPAM jest członkiem lub z którymi jest sfederowany.;
- 2) podejmowanie, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej, uchwały w przedmiocie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu (z tym, że członkowie Zarządu Głównego nie biorą udziału w głosowaniu nad tą uchwałą);
- 3) wybór na następną kadencję: członków i zastępców członków Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej, Sądu Koleżeńkiego II instancji i Sądu Koleżeńkiego I instancji;
- 4) uchwalanie wytycznych dla merytorycznej i finansowej działalności SPAM w nowej kadencji, w oparciu o postanowienia §5;
- 5) rozpatrywanie wniosków złożonych przez Walne Zebrania członków terenowych jednostek organizacyjnych, ustępujący Zarząd Główny i organy centralne oraz Delegatów;
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach członkostwa: rzeczywistego, zasłużonego, honorowego i wspierającego, o których mowa w §11 ust.3, §12 ust.4, §13 ust.2 i 4, §14 ust.4 oraz §37 ust.2;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach członkostwa, sfederowania lub innych form uczestnictwa SPAM w strukturach innych organizacji społecznych;

- 8) rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw dotyczących struktury terenowych jednostek organizacyjnych, w wypadku odmowy zatwierdzenia przez Zarząd Główny uchwał Zebrań członków terenowych jednostek organizacyjnych, o których mowa w §40 ust.4 i 5;
- 9) rozpatrywanie i rozstrzyganie sporów między organami centralnymi lub między organem centralnym, a Zarządem Głównym, w szczególności w wypadku, o którym mowa w §54 ust.1;
- 10) podejmowanie uchwał o zmianie statutu oraz rozwiązaniu SPAM, w trybie określonym w §27 ust.3;
- 11) podejmowanie uchwał w innych sprawach związanych z działalnością SPAM przekraczających statutowy zakres kompetencji pozostałych władz i organów SPAM.

§30

1. Nadzwyczajny Zjazd Delegatów zwołuje Zarząd Główny z inicjatywy własnej, na wniosek Głównej Komisji Rewizyjnej lub na żądanie podpisane co najmniej przez 1/3 członków rzeczywistych, zasłużonych i honorowych razem wziętych.
2. Zwołanie Nadzwyczajnego Zjazdu Delegatów musi być pisemnie uzasadnione zaistnieniem jednej lub więcej spraw z zakresu kompetencji, o których mowa w §29.
3. Zarząd Główny zwołuje Nadzwyczajny Zjazd Delegatów nie później, niż 6 tygodni od dnia otrzymania wniosku lub żądania, o którym mowa w ust.1.
4. W Nadzwyczajnym Zjeździe Delegatów uczestniczą:
 - 1) z głosem stanowiącym: Delegaci wybrani na Zwyczajny Zjazd Delegatów, który rozpoczął bieżącą kadencję, członkowie honorowi oraz członkowie Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i sądów koleżeńskich bieżącej kadencji;
 - 2) z głosem doradczym: członkowie wspierający oraz reprezentanci SPAM pełniący mandat w centralnych władzach i organach zrzeszeń, których SPAM jest członkiem lub z którymi jest sfederowany.
5. Zarząd Główny przesyła uczestnikom Nadzwyczajnego Zjazdu Delegatów zawiadomienie o terminie, miejscu, uzasadnieniu i proponowanym porządku obrad Zjazdu nie później, niż 1 miesiąc przed terminem Zjazdu.
6. Nadzwyczajny Zjazd Delegatów obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których został zwołany.

Rozdział 2

ZARZĄD GŁÓWNY

§31

1. Zarząd Główny składa się z 9 członków: Prezesa, 2 Wiceprezesów, Sekretarza, zastępcy Sekretarza, Skarbnika, zastępcy Skarbnika i 2 członków, a liczba zastępców członków wynosi 4.
2. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Zarząd Główny wykonuje swoje zadania statutowe przy pomocy biura Zarządu Głównego określając zakres jego kompetencji i samodzielności.

§32

Do kompetencji Zarządu Głównego należy:

- 1) reprezentowanie SPAM na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
- 2) kierowanie działalnością SPAM na podstawie statutu oraz uchwał i wytycznych Zjazdu Delegatów;
- 3) uchwalanie rocznych planów działalności merytorycznej i finansowej SPAM oraz przedkładanie ich do wiadomości Głównej Komisji Rewizyjnej nie później, niż w grudniu każdego roku;
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie przedkładanych przez zarządy terenowych jednostek organizacyjnych preliminarzy budżetowych, planów finansowych i zamknięć rachunkowych
- 5) zarządzanie majątkiem SPAM i funduszami prowadzonymi przez Zarząd Główny oraz nadzór nad funduszami prowadzonymi przez zarządy terenowych jednostek organizacyjnych;

- 6) określanie wysokości składek członkowskich oraz uchwalanie, w razie konieczności innych obligatoryjnych opłat
- 7) wybór kandydatów SPAM do centralnych władz o organów zrzeszeń, których SPAM jest członkiem lub z którymi jest sfederowany oraz wybór delegacji SPAM na Walne Zebrania takich zrzeszeń;
- 8) powoływanie Komisji Merytorycznych i doraźnych do poszczególnych zagadnień, pełnomocników i rzeczoznawców oraz zatwierdzanie sprawozdań z ich działalności;
- 9) wykonywanie określonych w statucie zadań Zarządu Głównego w sprawach dotyczących:
 - członkostwa SPAM, na podstawie postanowień §7-15;
 - Zjazdu Delegatów, na podstawie postanowień §26 oraz §28-30;
 - Głównej Komisji Rewizyjnej, na podstawie postanowień §36;
 - sądów koleżeńskich, na podstawie postanowień §37;
 - terenowych jednostek organizacyjnych, na podstawie postanowień §40, §42 ust.1, §45 ust.1, §46 ust.1, §47 ust.2 oraz §49;
- 10) zatwierdzanie uchwał Zebrań członków terenowych jednostek organizacyjnych w sprawach utworzenia, przekształceń strukturalnych, połączenia, rozłączenia lub samorozwiązania jednostek;
- 11) nadzorowanie działalności zarządów terenowych jednostek organizacyjnych oraz zatwierdzanie regulaminów ich pracy;
- 12) rozwiązywanie terenowych jednostek organizacyjnych, w których ustały statutowe warunki ich istnienia – podjęcie uchwały o rozwiązaniu Zarząd Główny poprzedza konsultacją z zarządem jednostki zagrożonej rozwiązaniem nie później, niż 3 miesiące przed podjęciem uchwały;
- 13) ustalanie wzoru odznaki organizacyjnej SPAM, o której mowa w § 53;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawach przyznawania SPAM-owskich nagród i wyróżnień oraz występowanie do właściwych organów o odznaczenia państwowe i resortowe dla członków SPAM;
- 15) prowadzenie centralnego rejestru członków SPAM, organizowanie techniczne posiedzeń władz i organów centralnych oraz archiwizowanie dokumentów działalności SPAM.

§33

1. W okresie między posiedzeniami Zarządu Głównego działalnością SPAM kieruje 5-osobowe Prezydium Zarządu Głównego, w skład którego wchodzi: Prezes, 2 Wiceprezesów, Sekretarz i Skarbnik.
2. Prezydium Zarządu Głównego działa w imieniu Zarządu Głównego, na podstawie regulaminu pracy Zarządu Głównego oraz w ramach udzielonych przez Zarząd kompetencji z zakresu, o którym mowa w §32 pkt1-2, 5, 8-9, 11 i 15;
3. Uchwały Prezydium Zarządu Głównego zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 3 osób ze składu Prezydium, w tym Prezesa lub jednego z Wiceprezesów.
4. W wypadku nieobecności Sekretarza lub Skarbnika, w posiedzeniu Prezydium powinien odpowiednio uczestniczyć z głosem stanowiącym zastępcą Sekretarza lub zastępcą Skarbnika.
5. Uchwały Prezydium Zarządu Głównego wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Główny – w wypadku nie zatwierdzenia uchwała traci moc.
6. Posiedzenia Prezydium Zarządu Głównego odbywają się w miarę potrzeb, nierzadziej niż raz na miesiąc.

Rozdział 3

GLÓWNA KOMISJA REWIZYJNA

§34

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i 2 członków, a liczba zastępców członków wynosi 3.
1. Posiedzenia Głównej Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.

§35

1. Do kompetencji Głównej Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) regularne kontrolowanie całokształtu działalności Zarządu Głównego, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansami i majątkiem trwałym;
- 2) ocena realizacji przez Zarząd Główny i zarządy terenowych jednostek organizacyjnych uchwał i wytycznych Zjazdu Delegatów oraz rocznych planów działalności finansowej i merytorycznej;
- 3) występowanie do Zarządu Głównego z wnioskami wynikającymi z kontroli i ocen, o których mowa w pkt1 i 2;
- 4) wykonywanie określonych w statucie zadań Głównej Komisji Rewizyjnej w sprawach dotyczących:
 - członkostwa honorowego, na podstawie postanowień §13 ust2;
 - Zjazdu Delegatów, na podstawie postanowień §28-30;
 - sądów koleżeńskich, na podstawie postanowień §37 ust.5;
 - terenowych jednostek organizacyjnych, na podstawie postanowień §42 ust.5, §45 ust.2 oraz §49;
- 5) nadzorowanie i kontrolowanie działalności komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych oraz zatwierdzanie regulaminów ich pracy;

§36

1. Główna Komisja Rewizyjna ma wgląd do dokumentów władz centralnych SPAM za pośrednictwem Dyrektora biura Zarządu Głównego oraz do dokumentów zarządów i komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych za pośrednictwem stosownego przedstawiciela zarządu lub komisji rewizyjnej.
2. Przedstawiciel Głównej Komisji Rewizyjnej ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Głównego oraz zarządów i komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych z głosem doradczym.
3. Zarząd Główny zobowiązany jest ustosunkować się do przedłożonego mu wniosku Głównej Komisji Rewizyjnej.
4. W szczególnie ważnym, uzasadnionym interesem SPAM wypadku, gdy Zarząd Główny, w formie pisemnej, odmówi wykonania wniosku pokontrolnego Głównej Komisji Rewizyjnej, powiadamia ona właściwy organ administracji państwowej nadzorujący SPAM.

Rozdział 4 *SĄDY KOLEŻEŃSKIE*

§37

1. Sądy koleżeńskie są organami właściwymi SPAM dla rozpatrywania spraw członków rzeczywistych w zakresie:
 - 1) sporów wynikłych między członkami w związku z ich przynależnością do SPAM;
 - 2) nieetycznego postępowania członków w ramach działalności w SPAM lub działania na szkodę SPAM;
 - 3) łamania lub naruszania przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach, postanowień statutu regulaminów SPAM;
 - 4) poświadczania nieprawdy, w szczególności przez członków władz i organów SPAM.
2. W wypadku spraw z zakresu, o którym mowa w ust.1, w stosunku do członków zasłużonych, honorowych i wspierających organem właściwym SPAM jest Zjazd Delegatów;
3. Sądy koleżeńskie mogą wymierzać członkom rzeczywistym, w zależności od stopnia winy, następujące kary:
 - 1) nagane;
 - 2) zawieszenie członkostwa na okres do końca bieżącej kadencji, a w wypadku gdy orzeczenie zapada później niż 1 rok przed końcem kadencji, zawieszenie na okres 1 roku;
 - 3) wykluczenie ze SPAM.
4. Sądy mogą orzekać inną formę zadośćuczynienia, niż kary określone w ust.3.
5. Podmiotami uprawnionymi do wnoszenia skargi do sądów koleżeńskich są nie zawieszeni w prawach członkowie SPAM lub rzecznicy: Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej oraz nie zawieszonych zarządów lub komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych.
6. Tryb procedury sądowej określają regulaminy pracy sądów koleżeńskich.

7. Orzeczenie danego sądu koleżeńskiego podpisuje jego Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
8. Uprawnomocniony wyrok sądu koleżeńskiego wykonuje Zarząd Główny.
9. W wypadku wydania wyroku o zawieszeniu członkostwa sąd koleżeński orzeka, czy za okres zawieszenia wymagane będzie opłacanie składek członkowskich (po upływie okresu zawieszenia).
10. Sądy koleżeńskie wykonują określone w statucie ich zadania dotyczące:
 - Członkostwa honorowego, na podstawie postanowień §13 ust.2;
 - Zjazdu Delegatów, na podstawie postanowień §28-30.

§38

1. Sąd Koleżeński I instancji składa się z 3 członków: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza, a liczba zastępców członków wynosi 2.
2. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego I instancji staje się prawomocne, jeżeli w terminie określonym regulaminem pracy tego Sądu nie wniesiono odwołania do Sądu Koleżeńskiego II instancji.

§39

1. Sąd Koleżeński II instancji rozpatruje odwołania od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego I instancji.
2. Sąd Koleżeński II instancji składa się z 5 członków: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza, zastępcy Sekretarza i 1 członka, a liczba zastępców członków wynosi 3.
3. Orzeczenia Sądu Koleżeńskiego II instancji są ostateczne.

Dział V

STRUKTURA TERENOWA

§40

1. Terenowymi jednostkami organizacyjnymi są: Koła Regionalne, Koła Samodzielne oraz Oddziały.
2. Terenowe jednostki organizacyjne podlegają rejestracji przez właściwy organ administracji państwowej i działają w ramach autonomii i pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Główny.
3. Terenowa jednostka organizacyjna nabywa osobowość prawną na mocy uchwały Zarządu Głównego.
4. W zakresie nie określonym statutem terenowa jednostka organizacyjna samodzielnie kształtuje swoją strukturę wewnętrzną, w drodze uchwały Zebrania jej członków, kierując się zasadą optymalnego wykorzystania posiadanych sił i środków dla realizacji na swoim terenie celów i zadań SPAM, o których mowa w §4 i 5, oraz wytycznymi i uchwałami władz centralnych.
5. Uchwała, o której mowa w ust.4, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Główny – w wypadku odmowy zatwierdzenia sprawę rozpatruje i rozstrzyga Zjazd Delegatów.

§41

1. Władzami terenowej jednostki organizacyjnej są:
 - 1) Zebranie członków (Koła, względnie Oddziału), które może być Walne (przy zmianie kadencji) lub robocze (w okresie kadencji);
 - 2) Zarząd (Koła, względnie Oddziału).
2. Organem kontroli wewnętrznej terenowej jednostki organizacyjnej jest Komisja Rewizyjna (Koła, względnie Oddziału).
3. W sprawach okresu kadencji, wyborów, konstytuowania i trybu działania zarządów i komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych stosuje się odpowiednio postanowienia §26 ust.3-10, z tym, że regulamin pracy zarządów tych jednostek zatwierdza Zarząd Główny, a regulamin pracy komisji rewizyjnych- Główna Komisja Rewizyjna.

§42

1. Walne Zebranie członków terenowej jednostki organizacyjnej zwołuje jej Zarząd – odbywa się ono w dwóch turach obrad, z których pierwsza nie później, niż 10 tygodni przed terminem Zwyczajnego Zjazdu Delegatów, a druga w terminie ustalonym przez Zjazd.
2. Do kompetencji pierwszej tury obrad Walnego Zebrania należy:
 - 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej terenowej jednostki organizacyjnej;
 - 2) wybór Delegatów i ich zastępców na Zwyczajny Zjazd Delegatów;
 - 3) uchwalanie wniosków na Zwyczajny Zjazd Delegatów, w tym wniosków o nadanie członkostwa honorowego.
3. Do kompetencji drugiej tury obrad Walnego Zebrania należy:
 - 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej terenowej jednostki organizacyjnej z ich działalności między pierwszą, a drugą turą obrad Walnego Zebrania oraz wysłuchanie informacji delegatów o obradach Zjazdu Delegatów;
 - 5) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi;
 - 6) uchwalanie, na podstawie uchwał Zjazdu Delegatów, wytycznych dla działalności terenowej jednostki organizacyjnej oraz jej Zarządu i Komisji Rewizyjnej w nowej kadencji;
 - 7) ustalanie, zgodnie z postanowieniami §43 ust.1 oraz §44 ust.1 liczby członków i zastępców członków nowego Zarządu, liczby zastępców członków nowej Komisji Rewizyjnej oraz wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Zebrania robocze członków terenowej jednostki organizacyjnej odbywają się w miarę potrzeb, zwłaszcza w wypadku zwołania Nadzwyczajnego Zjazdu Delegatów oraz w sprawach zmian struktury lub statusu terenowej jednostki organizacyjnej.
5. Zebrania robocze członków terenowej jednostki organizacyjnej zwołuje jej zarząd z inicjatywy własnej lub nie później, niż 1 miesiąc od dnia otrzymania pisemnie uzasadnionego wniosku komisji rewizyjnej tej jednostki, Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej albo żądania podpisanego przez co najmniej 1/3 członków tej jednostki.
6. Uchwały Zabrania członków danej terenowej jednostki organizacyjnej są wiążące dla jej zarządu.

§43

1. Skład zarządu terenowej jednostki organizacyjnej określa Zebranie członków kierując się liczebnością członków i zadaniami danej jednostki, z tym, że liczba członków zarządu jest nieparzysta i wynosi od 3 do 9 oraz w zarządzie pełnione są co najmniej funkcje: Przewodniczącego, Sekretarza i Skarbnika.
2. Zarząd terenowej jednostki organizacyjnej reprezentuje jednostkę o kieruje nią na swoim terenie działalności w ramach swoich uprawnień i zadań statutowych, w szczególności określonych w §8, §12 ust.2, §17 pkt7, §28 ust.5, §32 pkt4-5 i 12, §37 ust.5, §42, §47 ust.4, §48 oraz §49, a także administruje majątkiem SPAM na swoim terenie.
3. Zarząd terenowej jednostki organizacyjnej ma obowiązek informować Zarząd Główny co najmniej raz na pół roku o zmianach w rejestrze członków swojej jednostki (nazwiskach: nowo przyjętych, przeniesionych z innych jednostek, zalegających ze składkami dłużej niż 6 miesięcy oraz skreślonych z rejestru wskutek przeniesienia do innej jednostki lub utraty członkostwa).

§44

1. Komisja Rewizyjna terenowej jednostki organizacyjnej składa się z 3 członków, w tym pełniących funkcje: Przewodniczącego i Sekretarza – stosowną liczbę zastępców członków określa Walne Zebranie członków danej jednostki.
2. Do zadań i uprawnień komisji rewizyjnej terenowej jednostki organizacyjnej w stosunku do zarządu swojej jednostki stosuje się odpowiednio postanowienia przewidziane dla Głównej Komisji Rewizyjnej w stosunku do Zarządu Głównego, określone w §34 ust.2, §35 ust.1-3 oraz §36 ust.3.
3. Komisja rewizyjna terenowej jednostki organizacyjnej wykonuje jej zadania statutowe określone w §37 ust.5, §42, §45 ust.2 oraz w §49.
4. Komisja rewizyjna terenowej jednostki organizacyjnej ma wgląd do dokumentów zarządu swojej jednostki za pośrednictwem jego przedstawiciela.

5. Przedstawiciel komisji rewizyjnej terenowej jednostki organizacyjnej ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach zarządu swojej jednostki z głosem doradczym.
6. Odpisy protokołów i wniosków pokontrolnych komisja rewizyjna terenowej jednostki organizacyjnej przesyła regularnie Głównej Komisji Rewizyjnej.

§45

1. Koło Regionalne tworzy się w regionie, w którym zamieszkuje co najmniej 5 członków SPAM oraz nie ma statutowych warunków utworzenia Oddziału – Koło tworzone jest z inicjatywy tych członków lub Zarządu Głównego i podlega bezpośrednio Zarządowi Głównemu.
2. Jeżeli Koło Regionalne zrzesza mniej niż 15 członków, wybór komisji rewizyjnej Koła nie jest obligatoryjny – o ile nie została ona wybrana, jej uprawnienia otrzymuje i zadania wykonuje komisja rewizyjna najbliższa terytorialnie terenowej jednostki organizacyjnej lub Główna Komisja Rewizyjna.

§46

1. Status Koła Samodzielnego może uzyskać Koło zrzeszające co najmniej 15 członków SPAM, na mocy uchwały Zebrania członków tego Koła lub z inicjatywy Zarządu Głównego – Koło Samodzielne podlega bezpośrednio Zarządowi Głównemu.
2. Koło Samodzielne może mieć formę Koła:
 - zakładowego (zrzeszającego członków w jednym miejscu pracy);
 - międzyzakładowego (zrzeszającego członków z kilku miejsc pracy tej samej branży działalności muzycznej);
 - terenowego (zrzeszającego członków zatrudnionych w różnych miejscach pracy lub prowadzących indywidualną działalność zawodową);
 - Seniorów (zrzeszające członków, którzy nabyli uprawnienia emerytalne lub rentowe);
 - Młodych.

§47

1. Oddział tworzą co najmniej 2 Koła zrzeszające łącznie nie mniej, niż 25 członków SPAM zamieszkałych w danym regionie.
2. Oddział tworzy się na mocy uchwał Zebrań członków Kół, które chcą powołać Oddział – uchwały zatwierdza Zarząd Główny.
3. Po utworzeniu Oddziału, Koła wchodzące w jego skład działają jako niesamodzielne struktury wewnętrzne Oddziału, zwane Kołami Oddziałowymi.
4. Koło Oddziałowe, zrzeszające co najmniej 5 członków SPAM zamieszkałych w regionie, w którym istnieje Oddział, może być tworzone z inicjatywy tych członków lub Zarządu Oddziału – Koło Oddziałowe podlega bezpośrednio Zarządowi Oddziału.
5. Przystępowanie Kół do istniejącego Oddziału lub występowanie z niego Kół Oddziałowych odbywa się na mocy Zebrań członków danych Kół.
6. Na Walnym Zebraniu członków Oddziału z każdego Koła Oddziałowego powinien kandydować do Zarządu Oddziału co najmniej jeden członek danego Koła.

§48

1. W rejonie, w którym istnieją statutowe warunki utworzenia Oddziału, tylko Oddział i Koła Samodzielne mogą reprezentować SPAM wobec władz administracyjnych tego regionu.
2. Zarządy Oddziałów i Kół istniejących na danym terenie mogą powołać w miarę potrzeby Radę Regionalną będącą forum informacyjno-dyskusyjno-opiniotwórczym, w skład której wchodzi członkowie zarządu Oddziału lub Oddziałów i po jednym przedstawicielu zarządów Kół, które podjęły uchwałę o swoim uczestnictwie w Radzie.

§49

1. W razie stwierdzenia działalności zarządu terenowej jednostki organizacyjnej rażąco niezgodnej ze statutem, Zarząd Główny może, na wniosek komisji rewizyjnej tej jednostki, Głównej Komisji Rewizyjnej lub z inicjatywy własnej, po uprzedniej bezskutecznej konsultacji z zarządem tej jednostki, zawiesić zarząd i w terminie 1 miesiąca zwołać Zebranie członków tej jednostki celem rozpatrzenia sprawy i ewentualnie wyboru nowego zarządu.

2. Zarząd Główny informuje Główną Komisję Rewizyjną i komisję rewizyjną danej terenowej jednostki organizacyjnej o zamiarze zawieszenia zarządu tej jednostki nie później, niż 2 tygodnie przed podjęciem uchwały o zawieszeniu.
3. Do zawieszania komisji rewizyjnych terenowych jednostek organizacyjnych przez Główną Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio postanowienia ust.1 i 2 (zamieniając wyrazy „Zarząd Główny” na „Główna Komisja Rewizyjna” oraz „zarząd terenowej jednostki organizacyjnej” na „komisja rewizyjna terenowej jednostki organizacyjnej”).

Dział VI **MAJĄTEK I FUNDUSZE**

§50

1. Majątek SPAM składa się z nieruchomości, ruchomości i funduszków.
2. Na fundusze SPAM składają się: składki i świadczenia członkowskie, zapisy, darowizny, dotacje i subwencje oraz dochody z ruchomości, nieruchomości, działalności statutowej, gospodarczej i innej prowadzonej na podstawie odrębnych zezwoleń.

§51

1. Dla ważności pism dotyczących praw i zobowiązań majątkowych oraz finansowych SPAM wymagane są 2 podpisy członków Zarządu Głównego: Prezesa lub jednego z Wiceprezesów oraz Skarbnika lub jego zastępcy.
2. W wypadkach określonych w regulaminie pracy Zarządu Głównego, do złożenia jednego z podpisów, o których mowa w ust.1, może być upoważniony Dyrektor biura Zarządu Głównego lub główny księgowy.

Dział VII **POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE**

§52

1. Uchwała o rozwiązaniu SPAM określa sposób jego likwidacji oraz cel, na jaki przeznaczają się majątek SPAM.
2. Równocześnie z podjęciem uchwały o likwidacji SPAM Zjazd Delegatów wybiera Komisję Likwidacyjną.

§53

1. SPAM może posiadać odznakę organizacyjną, której wzór ustala Zarząd Główny.
2. W relacjach personalnych między członkami SPAM można stosować tradycyjną formułę towarzyską: „Koleżanka” i „Kolega”.

§54

1. W wypadku stwierdzenia sprzeczności wzajemnych w uchwalonych regulaminach pracy Zarządu Głównego i organów centralnych oraz nie usunięcia ich w drodze negocjacji tych gremiów, sprawę rozpatruje i rozstrzyga Zjazd Delegatów.
2. Struktura terenowa SPAM dostosuje się do postanowień niniejszego statutu w terminie do końca bieżącej kadencji.